重庆城市职业学院

毕业证书遗失后补发毕业证明书申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 联系电话 |  |
| 入学日期 |  | 毕业日期 |  | 毕业证书编号 |  |
| 毕业学校名称 |  | 学历层次 |  |
| 所学专业名称 |  |
| 申 请理 由 |  申请人签名： 申请时间： 年 月 日  |
| 教务处意见 |  经办人签名： 部门盖章（或领导签名）：  年 月 日 年 月 日  |
| 财务处意见 | 经办人签名： 年 月 日  |
| 学 校意 见 | （如有特殊情况需院领导签字） 校领导签名： 学校盖章： 年 月 日  |
| 补 发情 况 |  补发时间： 年 月 日； 补证号：  |

注：

1. 补证号由学校填写，编号规则为：学校代码+办学类型码（1位）+年份（4位）+顺序号（3位）。办学类型码为：1--普通高等教育，5—成人高等教育。顺序号从‘001’开始。成高毕业证明书与普高毕业证明书的顺序号互不影响。

2．补发时间，由学校填写，与毕业证明书中的发证日期相同。